

**CONVOCATORIA N° SSU/SALUD.SC/04/2025**  
**CONVOCATORIA ABIERTA NACIONAL - MEDICOS ESPECIALISTAS**  
**MODALIDAD INDEFINIDA**  
**(SUJETA A EVALUACION DE DESEMPEÑO)**

El Seguro Social Universitario, en cumplimiento de las Normas Básicas del Sistema de Administración de Personal establecidas en el Decreto Supremo N.º 26115, convoca a todas las personas interesadas en participar del presente proceso de selección de personal, para optar a los siguientes cargos vacantes:

REF.	DENOMINACION DEL PUESTO Y LUGAR	CARGA HORARIA	HABER BASICO Bs.
01	Endocrinología	(Medio Tiempo)	4.349.-
02	Dermatología	(Medio Tiempo)	4.349.-
03	Neumología	(Medio Tiempo)	4.349.-
04	Anestesiología	(Medio Tiempo)	4.349.-

**REQUISITOS DE EXPERIENCIA**

Todos los cargos requieren experiencia específica mínima de 2 años, y preferentemente 1 año en entidades de seguridad social. Además, se exige conocimiento certificado en normas de diagnóstico y tratamiento en seguridad social (excluyente).

**DOCUMENTACIÓN QUE RESPALDA EL PERFIL REQUERIDO PARA LA POSTULACIÓN:**

1. Fotocopia de la Cédula de Identidad (CI).
2. Fotocopia del Diploma Académico a nivel de Licenciatura, debidamente legalizada por la universidad correspondiente. En caso de títulos otorgados por universidades extranjeras, deben estar legalizados por el Ministerio de Relaciones Exteriores.
3. Fotocopia del Título en Provisión Nacional, legalizada por la universidad correspondiente (en el caso del Sistema Público) o por el Ministerio de Educación (en el caso del Sistema Privado).
4. Fotocopia del Título de Especialidad, debidamente legalizada por el SEDES.
5. Fotocopia de la Matrícula Profesional otorgada por el Ministerio de Salud, legalizada por la SEDES.
6. Fotocopia de la Matrícula otorgada por el Ministerio de Salud y legalizada por el SEDES.
7. Certificado de Inscripción al Colegio Médico.
8. Certificado de compatibilidad actualizado, emitido por el Colegio Médico de Santa Cruz.
9. Currículum Vitae documentado, incluyendo certificado de cursos, talleres y especialidades debidamente respaldados y legalizados por el Colegio Médico.
10. Carta de Postulación dirigida al Seguro Social Universitario, indicando claramente el cargo al que se postula.

Los postulantes que cumplan con los requisitos establecidos, deberán presentar una Carta de Postulación, indicando el cargo y/o ítem al que postulan, de acuerdo con el Formulario de Postulación RE-SAP/MOPSV-006, el cual estará disponible en la página web del Seguro Social Universitario: <https://ssusrz.org/>.

La postulación deberá estar debidamente documentada, incluyendo fotocopias de todos los requisitos establecidos en la presente convocatoria, foliadas y rubricadas, y deberá ser entregada en sobre cerrado.

La documentación deberá ser entregada a partir del 15 de mayo de 2025 hasta las 15:00 horas del 30 de junio 2025, en las oficinas del SSU., con el siguiente rotulo:

**SEGURO SOCIAL UNIVERSITARIO**  
**JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS**  
**REF.: CONVOCATORIA N° SSU/SALUD.SC/04/2025 - CARGO QUE POSTULA**

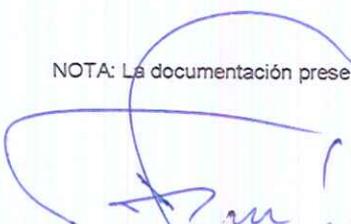
De acuerdo al **RE-SAP**, al momento de presentar su postulación, los postulantes deben tomar en cuenta las siguientes instrucciones:

- Todos los puestos requieren buen manejo de Microsoft Office. (Word, Excel, PowerPoint) para uso en informes, y manejo de bases de datos.
- La Institución se reserva el derecho de verificar la información presentada
- Para la evaluación de la experiencia laboral sólo se tomarán en cuenta Certificados de Trabajo, o memorándum de cumplimiento de Contrato.
- Solo se permitirá la postulación a una sola referencia
- Postulantes que no cumplan con la presentación de los requisitos exigidos serán excluidos del proceso de selección.
- Toda información declarada en el formulario de Postulación deberá estar debidamente respaldada con fotocopia simple de los Diplomas, Títulos y/o Certificados de Estudios; y los correspondientes Certificados de Trabajo que acrediten la experiencia laboral.
- Cumplir con el Archivo Documental Personal (ADP) de Recursos Humanos, para validar documentación y permanencia en el SSU. (una vez este incorporado en el cargo)

El resultado final del proceso se publicará por mesa de partes y se otorgará el plazo correspondiente a efecto del ejercicio del recurso de revocatoria según corresponda.

Santa Cruz, 15 de mayo 2025

NOTA: La documentación presentada no será devuelta, quedará bajo custodia de la Unidad de Recursos Humanos

  
MSc. Ing. Co. Jesús R. Flores L.  
JEFE DE RECURSOS HUMANOS  
SEGURO SOCIAL UNIVERSITARIO

  
Dr. José Carlos Gutiérrez Kfinski  
GERENTE MÉDICO a.i.  
SEGURO SOCIAL UNIVERSITARIO  
SANTA CRUZ - BOLIVIA

  
Dra. Nelly Vaca Lozada  
ESP EN GERIATRÍA Y TERAPIA DEL DOLOR  
V-1299 M.C.M.: 3726  
SEGURO SOCIAL UNIVERSITARIO  
SANTA CRUZ - BOLIVIA

	<b>REGLAMENTO ESPECIFICO DEL SISTEMA DE ADMINISTRACION DE PERSONAL SEGURO SOCIAL UNIVERSITARIO</b>	GESTION 2025
	<b>FORMULARIO RE-SAP/MOPSV-006 FORMULARIO DE POSTULACION</b>	RE-SAP

Numero de Referencia:		Cargo al que Postula		FOTO ACTUALIZADA
I. DATOS PERSONALES				
Nombres:		Apellido Paterno:		Apellido Materno:
Cedula Identidad N°:	Expedida en:	Libreta de Servicio Militar (Varones)		Año:
Lugar y Fecha de Nacimiento:		Nacionalidad:		Estado Civil:
Dirección Domicilio:			Zona:	Ciudad:
Correo Electrónico:			Teléfono:	Teléfono Celular:

II. FORMACION ACADEMICA			
	Año	Instrucción	Grado o Titulo Obtenido
Básica			
Media			
Técnica			
Universitaria			
Post Grado (240 hrs. O más)			
Maestría			
Doctorado			

III. EXPERIENCIA GENERAL (Cargos e Instituciones en las que desempeñó, empezando por el ultimo)						
Desde		Hasta		Cargo	Empresa o Institución	Motivo del Retiro
Mes	Año	Mes	Año			
RESUMEN DE AÑOS DE SERVICIO					AÑOS:	MESES:

(Adjuntar hojas adicionales si necesita aumentar experiencia general)

IV. EXPERIENCIA ESPECIFICA (Detalle los cargos y funciones específicas, relacionadas al que postula, que le toco desempeñar en los últimos 5 años)					
Desde		Hasta		Cargo	Institución
Mes	Año	Mes	Año		
Breve descripción de funciones:					
Desde		Hasta		Cargo	Institución
Mes	Año	Mes	Año		
Breve descripción de funciones:					
Desde		Hasta		Cargo	Institución
Mes	Año	Mes	Año		
Breve descripción de funciones:					

RESUMEN DE AÑOS DE EXPERIENCIA ESPECIFICA	AÑOS	MESES
---	------	-------

(Adjuntar hojas adicionales si necesita aumentar experiencia general)

V. CURSOS, SEMINARIOS Y TALLERES DE CAPACITACION (Señale los cursos a los que ha asistido, primordialmente aquellos relacionados con el cargo al que postula)			
AÑO	INSTITUCION	NOMBRE DEL EVENTO	DURACION EN HORAS

(Adjuntar hojas adicionales si necesita aumentar Cursos, Seminarios y/o Talleres de Capacitación)

VI. MANEJO DE PAQUETES DE COMPUTACION			
PAQUETE	REGULAR	BUENO	MUY BUENO
Word			
Excel			
Power Point			
Acces			
Otros (Especificar)			

VII. IDIOMAS			
	LECTURA	ESCRITURA	CONVERSACION
AYMARA			
QUECHUA			

INGLES			
OTRO (Especificar)			

VIII. DOCENCIAS O EXPERIENCIA ACADEMICA			
AÑO	INSTITUCION	NOMBRE DE LA MATERIA O CURSO IMPARTIDO	DURACION EN HORAS

IX. PRETENSION SALARIAL	Bs.
-------------------------	-----

Santa Cruz, .....de ..... de 20.....

.....

FIRMA